



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра конституційного, адміністративного та фінансового права**

**СИЛАБУС
з навчальної дисципліни
«ПУБЛІЧНА СЛУЖБА»**

**Освітньо-професійна програма «МАГІСТР ПРАВА»
Спеціальність D8 Право
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
(<https://bit.ly/49tnFQD>)**

Назва навчальної дисципліни	ПУБЛІЧНА СЛУЖБА
Викладач	<u>Лекції, семінарські заняття, консультації:</u> Владовська Катерина Петрівна , доцентка кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, докторка філософії з права (https://univer.km.ua/profile/vladovska-kateryna-petrivna).
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Електронна адреса: kateryna_vlvdovska@huup.km.ua k_vladovska@univer.km.ua Профілі в наукових базах даних: ORCID: https://orcid.org/0000-0003-3857-9292 Google Scholar: https://scholar.google.com/citations?user=eGjdLLgAAAAJ Тел.: +380 97 857 6576 (робочі дні з 09.00 до 17.00)
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: згідно затвердженого розкладу (навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57). Онлайн консультації: за попередньою домовленістю по мобільному телефону +38 (097)-857-65-76 у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до екзамену: напередодні екзамену згідно із затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Цілі та особливості навчальної дисципліни	Навчальна дисципліна «Публічна служба» спрямована на формування знань щодо вироблення, впровадження та оцінювання публічної служби в сфері соціального забезпечення, вмінь та навичок використовувати ці знання у практичній діяльності. Набуття здобувачами здатності розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічної служби.
--	---

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<u>Загальні компетентності:</u> ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань) ЗК 10. Здатність розробляти проекти та управляти ними ЗК 11. Здатність працювати на місцевому та локальному рівні <u>Спеціальні компетентності:</u> СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування СК 14. Здатність самостійно готувати проекти нормативноправових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості СК 16. Здатність здійснювати юридичний супровід діяльності органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій
Результати навчання	RH1 Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання RH2 Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами RH3 Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження RH18 Аналізувати та застосовувати процедури та механізми правового регулювання на місцевому та локальному рівнях
Місце дисципліни в логічній схемі	Курс навчання – 1-й, семестр – 1-й. Тип дисципліни - вибіркова.
Обсяг навчальної дисципліни	3 кредити ЄКТС / 90 годин, у тому числі, самостійної роботи - 54 годин, лекційних - 18 годин, семінарських - 18 годин.
Форма навчання	денна
Мова викладання	українська
Формат вивчення навчальної дисципліни	Лекції, семінарські заняття, виконання самостійної роботи, консультації, залік тощо. Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер, фліпчарт.

Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Методи навчання та форми поточного контролю	Максимальна кількість балів
	2 / 2 / 6	Поняття, види та принципи публічної служби	Усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань, тести, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,22
	2 / 2 / 6	Правовий статус публічного службовця	Усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань, тести, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,22
	2 / 2 / 6	Управління публічною службою	Усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань, тести, індивідуальні завдання, слайдові презентації.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,22
	2 / 2 / 7	Вступ на публічну службу	Усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань, тести, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,59
	4 / 4 / 8	Службова кар'єра та порядок проходження публічної служби	Усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань, тести, індивідуальні завдання, слайдові презентації.	Лекція – 2,24 Семінарське заняття – 8,88 СРС – 2,96
	2 / 2 / 7	Припинення публічної служби	Усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань, тести, індивідуальні завдання, слайдові презентації.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,59
	2 / 2 / 7	Загальна характеристика системи заходів запобігання корупції	Усний виклад, тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, слайдові презентації.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,59
	2 / 2 / 7	Поняття, види та способи врегулювання конфлікту інтересів	Усний виклад, тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, слайдові презентації.	Лекція – 1,12 Семінарське заняття – 4,44 СРС – 2,59
Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Публічна служба» розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php)				
Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних				

	матеріалах дисципліни «Публічна служба», які розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php) Залік усно-письмовий. Структура екзаменаційного білету включає 2 теоретичних питання.
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни	1. Про державну службу : Закон України від 15.12.2015 р. № 889-VIII. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19 2. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 07.06.2001 р. № 2493-III. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14 3. Про запобігання корупції : Закон України від 14.10.2014 р. № 1700-VII. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n430 4. Про очищення влади : Закон України від 16.09.2014 р. № 1682-VII. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18 5. Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.2005 р. № 2747-IV. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15 6. Про Концепцію адаптації інституту державної служби в Україні до стандартів Європейського Союзу : Указ Президента України від 05.03.2004 р. № 278/2004. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/278/2004 7. Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби : Постанова Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 р. № 246. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-п. 8. Про затвердження Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування : наказ Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 р. № 158. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1203-16. 9. Про затвердження Положення про Комісію з питань вищого корпусу державної служби : Постанова Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 р. № 243. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/243-2016-п#n9 10. Про затвердження Типового положення про службу управління персоналом державного органу : Наказ Національного агентства України з питань державної служби від 03.03.2016 р. № 47. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0438-16#n13 11. Про затвердження Положення про Національне агентство України з питань державної служби : Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 р. № 500. <i>Верховна Рада України. Законодавство України.</i> URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/500-2014-п 12. Малиновський В. Я. Публічна служба в Україні: підручник. Київ: Видавничий дім «Кондор», 2018. 312 с. URL: https://core.ac.uk/download/pdf/199400191.pdf 13. Публічна служба: системна парадигма: кол. монографія / К.О. Ващенко, С. М. Серьогін, Є. І. Бородин, Н. А. Липовська, Н. Г. Сорокіна та ін. / за заг. ред. С. М. Серьогіна. Дніпро: ДРІДУ НАДУ. 2017. 256 с.

	14. Публічна служба: навч. посіб. / С. М. Серьогін, Н. А. Липовська, Є. І. Бородін та ін.; за заг. ред С. М. Серьогіна. Дніпро: ГРАНІ, 2018. 384 с.
Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття	Здобуття балів за пропущені лекції та семінарські заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (https://bit.ly/3HTy8c6).
Критерії оцінювання	Положення про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (https://bit.ly/3HTy8c6).
Можливість визнання результатів неформальної освіти	Студенту визнаються результати участі у: конференціях, тренінгах, круглих столах тощо за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (https://bit.ly/3HTy8c6)
Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету https://www.univer.km.ua/index.php/pro-universytet/akademichna-dobrochesnist
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (https://bit.ly/49dziLJ)
Зворотній зв'язок	1. Під час аудиторних занять, консультацій. 2. За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.

Розробник:

доцент кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права,
докторка філософії з права

_____ К. П. Владовська

Затверджено на засіданні кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права
26 серпня 2025 року, протокол № 1.

Завідувач кафедри конституційного,
адміністративного та фінансового права,
к.ю.н., доцент

_____ Олена ГАЛУС

Обліковий обсяг – 0,32 ум.др.арк.